

Regulamin świetlicy szkolnej przy Szkole Podstawowej nr 80 im. Kornela Makuszyńskiego w Poznaniu

Podstawy prawne:

Art. 67.1-6 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2015 r. poz. 2156 oraz z 2016 r. poz. 35, 64, 195, 668 i 1010).

Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 maja 2001 r. w sprawie ramowych statutów publicznego przedszkola oraz publicznych szkół (Dz. U. Nr 61, poz. 624, z 2002 r. Nr 10, poz. 96, z 2003 r. Nr 146, poz. 1416, z 2004 r. Nr 66, poz. 606, z 2005 r. Nr 10, poz. 75 oraz z 2007 r. Nr 35, poz. 222).

Statut Szkoły Podstawowej nr 80 im. Kornela Makuszyńskiego w Poznaniu.

I. Cele i zadania świetlicy.

1. Głównym celem pracy świetlicy jest zapewnienie opieki wychowawczej uczniom przed lub po zajęciach szkolnych oraz stworzenie im sprzyjających warunków wszechstronnego rozwoju.
2. Podstawowe zadania wychowawców świetlicy realizowane są poprzez:
 - dbanie o bezpieczeństwo i dobre samopoczucie uczniów,
 - stworzenie warunków do nauki i wypoczynku,
 - rozwijanie zainteresowań i zamiłowań,
 - propagowanie aktywnych form spędzania wolnego czasu,
 - wdrażanie zasad współdziałania w grupie,
 - niwelowanie trudności dydaktycznych (pomoc w odrabianiu prac domowych),
 - rozwijanie umiejętności radzenia sobie w różnych sytuacjach trudnych, problemowych,
 - stwarzanie sytuacji do zaspokojenia potrzeby przyjaźni i kontaktów z rówieśnikami,
 - kształtowanie postaw prospołecznych i patriotycznych,
 - współpraca z rodzicami/ prawnymi opiekunami uczniów i nauczycielami w realizacji zadań opiekuńczo-wychowawczych.

II. Organizacja świetlicy.

1. Świetlica czynna jest w godz. 7:00 – 17:00 (przerwa od 9:00 – 12:00) w dni, w których odbywają się zajęcia dydaktyczne w szkole.
2. Zakres zajęć świetlicy szkolnej w dni, w których nie odbywają się zajęcia dydaktyczne określa dyrektor (np. sprawdzian kl.6, dni, które szkoła odpracowuje).
3. Dni i godziny pracy świetlicy są dostosowane do potrzeb środowiska oraz wynikają z godzin rozpoczynania i kończenia pracy i mogą w razie potrzeby ulegać zmianie.

4. Dzieci zapisane są do świetlicy przez rodziców/prawnych opiekunów na podstawie Wniosku o przyjęcie dziecka do świetlicy szkolnej: dotyczy to dzieci z kl. 0 – 4.
5. Liczba wychowanków w grupie nie może przekraczać 25 osób.
6. W pierwszej kolejności przyjmowane są dzieci rodziców/prawnych opiekunów pracujących.
7. Opieką zostają objęci również uczniowie skierowani przez dyrekcję szkoły z powodu nieobecności nauczyciela oraz dzieci, które nie uczęszczają na lekcje religii.
8. Fundusze na działalność świetlicy pochodzą ze środków finansowych szkoły i dobrowolnych wpłat rodziców/prawnych opiekunów.
9. Wpłaty rodziców/prawnych opiekunów przeznaczone są na artykuły higieniczne oraz materiały potrzebne do zajęć.

III. Zasady funkcjonowania świetlicy szkolnej.

1. Świetlica realizuje zadania według rocznego planu pracy opiekuńczo-wychowawczej świetlicy układanego przez wychowawców na dany rok.
2. Nadzór nad świetlicą sprawuje dyrektor szkoły.
3. Wychowawca świetlicy odpowiada wyłącznie za bezpieczeństwo dzieci, które zostały przyprowadzone do świetlicy lub zgłosiły się do niej same przed lub po lekcjach.
4. Zasady opuszczania świetlicy przez dziecko określają rodzice/prawni opiekunowie we Wniosku o przyjęcie dziecka do świetlicy szkolnej.
5. Wszelkie zmiany dotyczące opuszczania świetlicy przez dziecko muszą być przekazane wychowawcom świetlicy na datowanym i podpisanym przez rodziców/prawnych opiekunów piśmie.
6. W przypadku braku pisemnej informacji o powyższej zmianie od rodziców/ prawnych opiekunów, dziecko nie będzie mogło opuścić świetlicy.

IV. Prawa i obowiązki uczestników zajęć świetlicowych.

1. Wychowanek ma prawo do:
 - Właściwie zorganizowanej opieki.
 - Życzliwego traktowania.
 - Swobodnego wyrażania myśli i przekonań.
 - Poszanowania godności osobistej.
 - Ochrony przed przemocą fizyczną i psychiczną.
 - Udziału w zajęciach i zabawach organizowanych w świetlicy.
 - Wpływu na planowanie pracy w świetlicy.

2. Wychowanek zobowiązany jest do:

- Przestrzegania regulaminu wewnętrznego świetlicy.
- Przestrzegania zasad bezpieczeństwa, higieny i kultury współżycia w grupie.
- Pomagania słabszym.
- Ponoszenia odpowiedzialności za własne postępowanie.
- Dbłości o mienie, ład i porządek w świetlicy.
- Niedopuszczania świetlicy bez uprzedniego zgłoszenia wychowawcy.

V. Dokumentacja świetlicy.

- Wniosek o przyjęcie dziecka do świetlicy szkolnej.
- Regulamin świetlicy.
- Roczny plan pracy opiekuńczo-wychowawczej.
- Miesięczny plan zajęć.
- Rozkład dnia świetlicy.
- Dzienniki zajęć.
- Dokumentowanie obecności uczniów.